

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.4373-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	OSCAR MAURICIO TELLO GRANJA
Cedula	1144186223
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	01/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025

#### OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Recreación, juego y lúdica para primera infancia, niñas, niños, adolescentes y jóvenes de Santiago de Cali. BP – 26005305

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	4634556903
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9995070925
Operador:	SOI
Fecha de Pago	10/12/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	DICIEMBRE/2025

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.


#### Forma de pago:

- ( ) Vencida  
( x ) Anticipada  
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (03)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades, facilitando los procesos del proyecto, mediante la implementación de experiencias de juego, lúdica y recreación para los niños de primera infancia y demás actividades del proyecto, apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.	❖ 1. Brindé apoyo en el diseño y estructuración de la sesión formativa correspondiente a la modalidad de Fútbol, garantizando la aplicación conforme de los lineamientos y procedimientos previamente definidos en el plan de trabajo. La intervención se ejecutó en concordancia con las obligaciones contractuales, dejando evidencia verificable del cumplimiento de los compromisos establecidos.
2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados	❖ 2. Apoyé en la elaboración de las fichas del sistema SIDER y gestionó la carga del registro de inscripción de los beneficiarios en la plataforma, considerada como la base de datos oficial del programa. Esta acción permitió garantizar la actualización oportuna de la información y evidenciar el cumplimiento de las responsabilidades contractuales asignadas, dejando trazabilidad documental del proceso.
3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	❖ 3. Asistí a la reunión desarrollada en el Teatro Cultural Barrio La Unión, convocada por los coordinadores del programa, en la cual se socializaron lineamientos contractuales y operativos orientados al fortalecimiento de las herramientas requeridas para el desempeño en campo. La asistencia y participación en este espacio se registran como evidencia del cumplimiento de las obligaciones contractuales asignadas, asegurando trazabilidad en el proceso de capacitación y coordinación institucional.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del	❖ 4. Brindé apoyo en la revisión de la plataforma de gestión de calidad, realizando la validación de los datos almacenados en el repositorio institucional (Drive). Esta actividad se ejecutó en concordancia

Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	con las obligaciones contractuales previamente definidas y quedó registrada como evidencia verificable del cumplimiento de los compromisos establecidos, asegurando la trazabilidad del proceso de control y actualización de la información.
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	❖ 5. Brindé acompañamiento en el Festival de Habilidades, desarrollado en el escenario Polideportivo La Arbolada, comuna 21, mediante la ejecución de actividades lúdicas y deportivas dirigidas a los asistentes. La participación en este evento se constituye como evidencia verificable del cumplimiento de las obligaciones contractuales, asegurando la trazabilidad del proceso de promoción y fortalecimiento de competencias en el ámbito comunitario.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1liJpzYaYjdVoZ22uY4nkcDxILjO5v65?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1liJpzYaYjdVoZ22uY4nkcDxILjO5v65?usp=sharing</a>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025